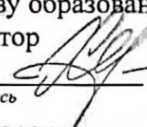


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

 Т.А. Хагуров

подпись

31 мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.01.01(У) УЧЕБНАЯ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ) ПРАКТИКА

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое)
образование

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) Образование лиц с тяжёлыми нарушениями речи
(Логопедия), Образование лиц с
интеллектуальными нарушениями
(Олигофренопедагогика)

(наименование направленности (профиля) / специализации)

Форма обучения очная, заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация бакалавр

Краснодар 2024

Рабочая программа учебной (ознакомительной) практики составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки:

44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

код и наименование направления подготовки

Программу составил(и):

Е.А. Шумилова, профессор, д-р пед. наук, профессор

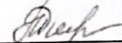
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание

Т.В. Глечян, преподаватель

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание



подпись



подпись

Рабочая программа учебной (ознакомительной) практики утверждена на заседании кафедры дефектологии и специальной психологии протокол № 12 «27» мая 2024 г.

Заведующий кафедрой

Е.А. Шумилова

фамилия, инициалы



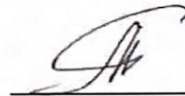
подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета педагогики, психологии и коммуникативистики протокол № 10 «28» мая 2024 г.

Председатель УМК факультета

В.М. Гребенникова

фамилия, инициалы



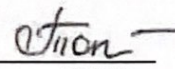
подпись

Рецензенты:

Губина Д.Г., директор ГБУ «Центр диагностики и консультирования» Краснодарского края

подпись

Топчий Т.Г., директор, ГКОУ школа-интернат г. Краснодар



подпись

1 Цели практики

Целью прохождения учебной (ознакомительной) практики (далее – практики) является развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки посредством самостоятельного выполнения и освоения методов поиска источников информации о предмете исследований опираясь на результаты анализа поставленной задачи, в том числе с применением цифровых инструментов, систематизацию, осмысление и преобразование собранных данных, реализацию необходимых способов обработки данных. Формирование способности определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, а так же способности взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, знакомство студентов с профессиональной деятельностью, с работой специалистов, работающих в системе специального образования в различных сферах (в учреждениях образования, здравоохранения, социальной защиты).

2. Задачи практики

- углубление, расширение и закрепление теоретических знаний;
- организация самостоятельного поиска учебной, методической и психолого-педагогической литературы и информации в сети Интернет;
- формирование умений осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научной и учебной информации;
- знакомство и изучение информационных ресурсов, необходимых для научно-исследовательской, учебной и профессиональной деятельности;
- организацию работы по развитию умений систематизации и дифференциации различных видов информации;
- выработку первоначальных умений и навыков самоанализа своей деятельности, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий;
- формирование умений определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения;
- приобретение умений взаимодействовать с участниками образовательных отношений;
- поиск и закрепление информации о сложившейся системе обучения и воспитания лиц с ограниченными возможностями в России;
- формирование систематизированных знаний о различных нарушениях психофизического развития, специфике образовательного процесса, требованиях к его организации в учреждениях системы образования, здравоохранения, социальной защиты расположенных на территории Краснодара и Краснодарского края, осуществляющих обучение, воспитание и коррекцию имеющихся нарушений у лиц с ОВЗ, представлений о сущности и закономерностях деятельности специалистов, работающих с лицами с ОВЗ;
- изучение деятельности работы ПМПК и ПМПК образовательной организации, системы инклюзивного образования, дистанционного обучения, ранней помощи детям.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная (ознакомительная) практика относится к обязательной части Блока 2 «Практики» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом практика изучается на 1 курсе по очной и на 1 курсе по заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин: «Философия», «Правоведение», «Русский язык и основы деловой коммуникации», «Информационно-коммуникационные технологии и анализ данных», «Введение в направление подготовки», «Педагогика».

Содержание практики охватывает круг вопросов, связанных с тем, что позволяет студенту на основе изучения литературы, Интернет источников, в том числе с применением дистанционно-образовательных технологий (Microsoft Teams) расширить свои теоретические, научные и исследовательские знания, умения, и опыт, полученные в аудиторной и самостоятельной работе по учебным дисциплинам. Знания, умения и навыки, полученные на этой практике, позволят осуществить логическую и содержательно-методическую взаимосвязь данной практики с другими частями ООП: научно-исследовательской деятельностью студентов, практической работой на дисциплинах профессионального цикла учебного плана.

Место проведения учебной (ознакомительной) практики – библиотека факультета педагогики, психологии и коммуникативистики, и/или ФГБОУ ВО «КубГУ» (учебной, научной, электронной; компьютерных классах, центре «Интернет») г. Краснодара.

Выбор мест прохождения учебной (ознакомительной) практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. При необходимости для прохождения бакалаврами практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом- инвалидом трудовых условий.

4. Тип (форма) и способ проведения практики

Тип (вид) практики – Учебная (ознакомительная) практика.

Способ – стационарная (выездная).

Форма – непрерывно, либо путем чередования.

5 . Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения практики студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом.

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
ИУК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи	Знать механизмы и методики поиска, анализа и синтеза информации, включающие системный подход в области образования.
	Уметь критически оценивать надежность различных источников информации при решении задач научного исследования; используя различные источники, собрать необходимые данные и анализировать их, в том числе с применением дистанционно- образовательных технологий.
	Владеть навыками отбора надежных источников информации для проведения критического анализа проблемных ситуаций.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
ИУК-2.2. Осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач	Знать виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач.
	Уметь проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов.
	Владеть методиками разработки цели и задач проекта.
ИУК-2.4. Выбирает оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария	Знать действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.
	Уметь использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.
	Владеть навыками работы с нормативно-правовой документацией.
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	

ИОПК-7.1. Понимает основные аспекты взаимодействия участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Знать закономерности формирования и развития детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ.
	Уметь обоснованно выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.
	Владеть техниками и приемами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; приемами предупреждения и продуктивного разрешения межличностных конфликтов.
ИОПК-7.2. Применяет методы взаимодействия участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Знать психолого-педагогические закономерности, принципы, особенности, этические и правовые нормы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.
	Уметь предупреждать и продуктивно разрешать межличностные конфликты, в том числе с применением дистанционно-образовательных технологий.
	Владеть навыками создания комфортной, деловой, дружелюбной атмосферы, защищая достоинство и интересы обучающихся.

6. Структура и содержание практики

Объем практики составляет 3 зачетных единиц (108 часов), в том числе 108 часов в форме практической подготовки. продолжительность практики 2 недели. время проведения практики 2 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице.

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
1.	Подготовительный этап	Установочная конференция: ознакомительная лекция – знакомство с программой практики (цели, задачи, содержание и организационные формы Учебной практики;), изучение правил внутреннего распорядка, прохождение инструктажа по технике безопасности, разъяснения по ведению/заполнению отчетности, в том числе с применением дистанционно-образовательных технологий.	1 день
2.	Основной этап: выполнение заданий по программе практики 2.1 знакомство с системой образования лиц с нарушениями слуха (система дошкольного и школьного образования)	1. Знакомство с работой дошкольных учреждений (групп) для детей с нарушениями слуха: основные направления деятельности учреждения, коррекционная программа, контингент детей, педагогический состав (сурдопедагог, дефектолог, психолог, воспитатель и др.), режим работы специалистов, коррекционно-развивающая среда учреждения. 2. Знакомство с работой школы-интерната для детей с нарушением слуха: коррекционная программа, основные направления деятельности учреждения, контингент детей, педагогический состав (сурдопедагог, дефектолог, психолог, воспитатель и др.), режим работы специалистов, коррекционно-развивающая среда учреждения.	1 день
	2.2 знакомство с системой образования лиц для детей с нарушениями зрения	1. Знакомство с работой дошкольных учреждений (групп) для детей с нарушениями зрения: основные направления деятельности учреждения, коррекционная программа, контингент детей, педагогический состав (сурдопедагог, дефектолог, психолог, воспитатель и др.), режим работы	1 день

		специалистов, коррекционно-развивающая среда учреждения. 2. Знакомство с работой школы для детей с нарушениями зрения: основные направления деятельности учреждения, коррекционная программа, контингент детей, педагогический состав (сурдопедагог, дефектолог, психолог, воспитатель и др.), режим работы специалистов, коррекционно-развивающая среда учреждения.	
	2.3 знакомство с системой образования лиц с нарушениями речи	1. Изучение системы помощи детям с речевыми нарушениями в системе ДОУ: программы обучения, педагогический состав, основные направления деятельности специалистов, особенности комплектования групп. 2. Знакомство с особенностями работы школы для детей, имеющих речевые нарушения: контингент учащихся, программа обучения, специфика работы учителя-логопеда, психолога, основные направления деятельности учреждения, педагогический состав, режим работы специалистов, коррекционно-развивающая среда учреждения.	1 день
	2.4 знакомство с системой образования лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата	1. Знакомство с работой дошкольных учреждений (групп) для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата: основные направления деятельности учреждения, коррекционная программа, контингент детей, педагогический состав, коррекционно-развивающая среда учреждения. 2. Знакомство с работой школы-интерната для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата: основные направления деятельности учреждения, коррекционная программа, контингент детей, педагогический состав, коррекционно-развивающая среда учреждения.	1 день
	2.5 знакомство с системой образования лиц с интеллектуальными нарушениями	1. Знакомство с работой дошкольных учреждений (групп) для детей с интеллектуальными нарушениями (группы для детей с ЗПР, группа «особый ребенок»): основные направления деятельности учреждения, коррекционная программа, контингент детей, педагогический состав, коррекционно-развивающая среда учреждения. 2. Знакомство с работой школы для детей с нарушением интеллекта (школы, школа-интернат, классы для детей с ЗПР): основные направления деятельности учреждения, коррекционная программа, контингент детей, педагогический состав, коррекционно-развивающая среда учреждения.	1 день
	2.6 знакомство с системой образования лиц со сложной структурой дефекта, расстройствами эмоционально-волевой сферы, системой инклюзивного образования, системой ранней помощи	1. Знакомство с системой домов-интернатов для детей со сложной структурой дефекта. 2. Знакомство с системой инклюзивного образования в дошкольных и школьных образовательных учреждениях: понятие «инклюзивное образование», перечень специалистов, работающих в сфере инклюзивного образования. 3. Знакомство с системой ранней коррекционной помощи. 4. Знакомство с системой образования лиц с расстройствами эмоционально-волевой сферы.	1 день

	2.7 знакомство с особенностями работы учителя-логопеда и дефектолога в учреждениях здравоохранения, знакомство с особенностями организации работы учителя-логопеда и дефектолога в учреждениях социальной защиты	1. Знакомство со спецификой работы логопеда в детской поликлинике (режим работы, основные направления деятельности). 2. Особенности работы логопеда, дефектолога в реабилитационных центрах по линии здравоохранения (направления деятельности). 3. Особенности работы учителя-логопеда в учреждениях социальной защиты: направления деятельности (детский дом, реабилитационные центры по линии социальной защиты).	1 день
	2.8 знакомство с основными направлениями работы ПМПК и ПМПК	1. Знакомство с работой ПМПК: цель, задачи, нормативно-правовые основы деятельности комиссии, состав, направления деятельности. 2. Знакомство с работой ПМПК: цель, задачи, нормативно-правовые основы деятельности консилиума, состав, направления деятельности.	1 день
	2.9 изучение условий организации дистанционного образования лиц с ОВЗ	1. Понятие «дистанционное обучение», особенности организации, нормативно-правовые основы. 2. Особенности надомного обучения.	1 день
	2.10 выполнение индивидуального задания	1. Изучить в теории и составить таблицу этапов становления системы специального образования в России. 2. Составить конспект должностных обязанностей учителя-логопеда/учителя-дефектолога / олигофренопедагога.	1 день
3.	Заключительный этап	Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике: 1. Анализ выполненных заданий и достигнутого уровня приобретенных знаний, умений и навыков. 2. Подготовка и защита отчета на итоговой конференции.	1 день

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

7. Формы образовательной деятельности в ходе прохождения обучающимися практики

Практика проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с руководителем практики от университета включает в себя проведение установочной и заключительной конференций, составление рабочего графика (плана) проведения практики, разработке индивидуальных заданий, выполняемых в период практики, оказание методической помощи по вопросам прохождения практики, осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

- в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- в форме самостоятельной работы обучающихся;

- в иных формах, к которым относится проведение руководителем практики от профильной организации инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка, согласование индивидуальных заданий, содержания и планируемых результатов практики, осуществление координационной работы и

консультирования обучающихся в период прохождения практики, оценка результатов прохождения практики.

8. Формы отчетности практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет. Макет отчета по практике приведен в *приложении*.

9. Образовательные технологии, используемые на практике.

При проведении практики используются образовательные технологии в форме консультаций руководителей практики от университета и руководителей практики от профильной организации, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении практики являются:

- 1) учебная литература;
- 2) нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
- 3) методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики.

Самостоятельная работа обучающихся во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики;
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС и т.д.

11. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации:

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код и наименование индикатора	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания индикаторов на различных этапах их формирования
1.	Подготовительный этап	ИОПК-7.1. Понимает основные аспекты взаимодействия участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Собеседование, индивидуальные консультации, участие в установочной конференции, индивидуальное задание, инструктаж по требованиям охраны труда, технике безопасности, пожарной	«Зачтено» Знает закономерности формирования и развития детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ. Умеет обоснованно выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ. Владеет техниками и приемами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках

			безопасности, правилам внутреннего распорядка	реализации образовательных программ; приемами предупреждения и продуктивного разрешения межличностных конфликтов. <i>«Не зачтено»</i> Не знает закономерности формирования и развития детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ. Не умеет обоснованно выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ. Не владеет техниками и приемами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; приемами предупреждения и продуктивного разрешения межличностных конфликтов.
2.	Основной этап: выполнение заданий по программе практики	ИУК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи ИУК-2.2. Осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач ИУК-2.4. Выбирает оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария	Групповые обсуждения, устный опрос, проверка выполнения работ	<i>«Зачтено»</i> Знает механизмы и методики поиска, анализа и синтеза информации, включающие системный подход в области образования, виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач, знает действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. Умеет критически оценивать надежность различных источников информации при решении задач научного исследования; используя различные источники, собрать необходимые данные и анализировать их, в том числе с применением дистанционно- образовательных технологий, умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов, использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности. Владеет навыками отбора надежных источников информации для проведения критического анализа проблемных ситуаций, методиками разработки цели и задач проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией. навыками аккуратного оформления и заполнения документации в соответствии с требованиями. <i>«Не зачтено»</i> Не знает механизмы и методики поиска,

				анализа и синтеза информации, включающие системный подход в области образования, виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач, не знает действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. Не умеет критически оценивать надежность различных источников информации при решении задач научного исследования; используя различные источники, собрать необходимые данные и анализировать их, в том числе с применением дистанционно- образовательных технологий, не умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов, использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности. Не владеет навыками отбора надежных источников информации для проведения критического анализа проблемных ситуаций, методиками разработки цели и задач проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией, не заполнена и не сдана необходимая документация в соответствии с требованиями.
3.	Заключительный этап	ИОПК-7.2. Применяет методы взаимодействия участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Участие в итоговой конференции Защита отчетов	«Зачтено» Знает психолого-педагогические закономерности, принципы, особенности, этические и правовые нормы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ. Умеет предупреждать и продуктивно разрешать межличностные конфликты, в том числе с применение дистанционно- образовательных технологий. Владеет навыками создания комфортной, деловой, дружелюбной атмосферы, защищая достоинство и интересы обучающихся. «Не зачтено» Не знает психолого-педагогические закономерности, принципы, особенности, этические и правовые нормы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ. Не умеет предупреждать и продуктивно разрешать межличностные конфликты, в том числе с применение дистанционно- образовательных технологий. Не владеет навыками создания

				комфортной, деловой, дружелюбной атмосферы, защищая достоинство и интересы обучающихся.
--	--	--	--	---

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций, в том числе с применением дистанционно-образовательных технологий (например Microsoft Teams).

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки отчета. Отчет обязательно должен быть заверен подписью руководителя практики от университета.

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по дифференцированному зачету
Зачтено	Студент принял участие в установочной конференции, полностью выполнил предусмотренные программой практики задания; умело и творчески решал учебные задачи, продемонстрировал элементы общекультурной, информационной и универсальной и общепрофессиональной компетентности, овладел основами коммуникативных и организаторских умений. Отчетные документы оформлены аккуратно в соответствии с требованиями. Не проявлял творческое и исследовательское начала в решении образовательных и развивающих задач; испытывал трудности в подготовке и оформлении учебных материалов. Продemonстрировал частичное знание, умение и владение универсальной и общепрофессиональной компетентности. Отчет оформлен не аккуратно и/или не в соответствии с требованиями.
Не зачтено	Студент не принял участие в установочной конференции, несвоевременно или некачественно выполнял задания по практике. Продemonстрировал отсутствие знаний, умений и навыков универсальной и общепрофессиональной компетентности. Не вовремя сдал отчетные документы, содержание и оформление отчетной документации не соответствует необходимым требованиям, студент не принял участия в итоговой конференции, не защитил отчет по практике. Материал оформлен не в соответствии с требованиями.

12. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

12.1. Учебная литература

1. Вольская, О. В., Пономарева, М. А., Толстикова, О. И. Педагогическая практика по направлению «Специальное (дефектологическое) образование» : учебное пособие / О. В. Вольская [и др.]; Сев. (Арктич.) федер. ун-т им. М.В. Ломоносова. – Архангельск : ИД САФУ, 2015. – 74 с. – ISBN 978-5-261-01073-9.

2. Деменина, Т. А., Матвиенко, Е. В. Программа педагогической практики : методические рекомендации для студентов. [Электронное издание кафедры дефектологии и специальной психологии].

4. Мезинов, В. Н. Научно-исследовательская работа студентов педагогических специальностей: учебно-методическое пособие к курсу по выбору/ В. Н. Мезинов ; Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина. – Елец : Елецкий государственный

университет им. И. А. Бунина, 2012. – 103 с. – Режим доступа : по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271879> (дата обращения: 12.07.2023).

12.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

12.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки).

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;

7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>.
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/>;
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

13. Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики

Перед началом учебной практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

14. Материально-техническое обеспечение практики

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки), 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149	Мебель: учебная мебель. комплект специализированной мебели: компьютерные столы. Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб- камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10 "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510" 06.11.2018 Microsoft Office Professional Plus "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510" 06.11.2018
Помещение для самостоятельной работы, 350080, г. Краснодар Карасунский внутригородской округ, ул. Сормовская, дом № 173, № 17, библиотека	Учебная мебель, доска учебная, МФУ, компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб- камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Windows 8, 10 "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510" 06.11.2018 Microsoft Office Professional Plus "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510" 06.11.2018

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики
Кафедра дефектологии и специальной психологии

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ) ПРАКТИКИ

период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

(Ф.И.О. студента)

студента _____ группы _____ курса _____ формы обучения

Направление подготовки / специальность _____

Направленность (профиль)/специализация _____

Руководитель практики от университета _____
(ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

Оценка по итогам защиты практики: _____

Подпись руководителя практики от университета _____

_____ (дата)

Руководитель практики от профильной организации: _____
(ФИО, подпись)

Краснодар 20__ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ
УЧЕБНОЙ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ) ПРАКТИКИ и планируемые результаты**

Студент _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки: 44.03.03 Специальное дефектологическое образование,

Направленность (профиль) «Образование лиц с тяжелыми нарушениями речи
(Логопедия)», Образование лиц с интеллектуальными нарушениями
(Олигофренопедагогика) ОФО/ЗФО, 1 курс.

Место прохождения практики ФГБОУ ВО «КубГУ» ФППК

Срок прохождения практики с _____ по _____ (2 недели).

Целью прохождения учебной (ознакомительной) практики является развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки посредством самостоятельного выполнения и освоения методов поиска источников информации о предмете исследований опираясь на результаты анализа поставленной задачи, в том числе с применением цифровых инструментов, систематизацию, осмысление и преобразование собранных данных, реализацию необходимых способов обработки данных. Формирование способности определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, а так же способности взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, знакомство студентов с профессиональной деятельностью, с работой специалистов, работающих в системе специального образования в различных сферах (в учреждениях образования, здравоохранения, социальной защиты).

Прохождение практики направлено на формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

Код и наименование индикатора*	Результаты прохождения практики
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
ИУК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи	Знать механизмы и методики поиска, анализа и синтеза информации, включающие системный подход в области образования.
	Уметь критически оценивать надежность различных источников информации при решении задач научного исследования; используя различные источники, собрать необходимые данные и анализировать их, в том числе с применением дистанционно- образовательных технологий.
	Владеть навыками отбора надежных источников информации для проведения критического анализа проблемных ситуаций.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
ИУК-2.2. Осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач	Знать виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач.
	Уметь проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов.
	Владеть методиками разработки цели и задач проекта.
ИУК-2.4. Выбирает оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария	Знать действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.
	Уметь использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.
	Владеть навыками работы с нормативно-правовой документацией.
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	

ИОПК-7.1. Понимает основные аспекты взаимодействия участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Знать закономерности формирования и развития детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ.
	Уметь обоснованно выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.
	Владеть техниками и приемами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; приемами предупреждения и продуктивного разрешения межличностных конфликтов.
ИОПК-7.2. Применяет методы взаимодействия участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Знать психолого-педагогические закономерности, принципы, особенности, этические и правовые нормы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.
	Уметь предупреждать и продуктивно разрешать межличностные конфликты, в том числе с применением дистанционно-образовательных технологий.
	Владеть навыками создания комфортной, деловой, дружелюбной атмосферы, защищая достоинство и интересы обучающихся.

Перечень вопросов (индивидуальных заданий) для прохождения практики:

1. Изучить в теории вопрос о становлении системы специального образования в России и составить таблицу.
2. Составить конспект должностных обязанностей учителя-логопеда/учителя дефектолога.

Ознакомлен (студент)

подпись

ФИО

Руководитель практики
от университета

подпись

(расшифровка подписи)

Рабочий график (план) проведения практики:

	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки
1		
2		

Ознакомлен (подпись студента)

«__» _____ 20__ г.

расшифровка подписи

Руководитель практики от университета _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ) ПРАКТИКИ

Направление подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

Направленность (профиль): Образование лиц с тяжелыми нарушениями речи (Логопедия), Образование лиц с интеллектуальными нарушениями (Олигофренопедагогика)

Фамилия И.О студента _____

Курс 1, ОФО/ЗФО

Сроки проведения практики с «___» _____ 202__ г. по «___» _____ 202__ г. (2 недели)

[illegible]

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
 результатов прохождения учебной (ознакомительной) практики
 по направлению подготовки
44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

Фамилия И.О студента _____
 Курс 1

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка	
		Зачтено	Не зачтено
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики		
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи		
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике		
4.	Оценка трудовой дисциплины		
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики		

Руководитель практики _____ / _____
*подпись**расшифровка подписи*

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРАКТИКИ ИНДИКАТОРЫ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка	
		Зачтено	Не зачтено
1.	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач		
	ИУК-1.1 Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи		
2.	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		
	ИУК-2.2 Осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач		
	ИУК-2.4 Выбирает оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария		
3.	ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ		
	ИОПК-7.1 Понимает основные аспекты взаимодействия участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ		
	ИОПК-7.2 Применяет методы взаимодействия участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ		

Руководитель практики _____ / _____
*подпись**расшифровка подписи*

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка

(для профильной организации)

Профильная организация **ФГБОУ ВО КубГУ**

Студент _____
(ФИО. возраст)

Дата _____

1. Инструктаж по требованиям охраны труда

Провел _____
(должность. ФИО проводившего инструктаж подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

2. Инструктаж по технике безопасности

Провел _____
(должность. ФИО проводившего инструктаж. подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

3. Инструктаж по пожарной безопасности

Провел _____
(должность. ФИО проводившего инструктаж подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

Провел _____
(должность. ФИО сотрудника. проводившего подпись)

Прослушал _____
(ФИО. подпись студента)